

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы менеджмента»

для подготовки бакалавров по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- изучение студентами основных теорий, концепций и ключевых проблем современного менеджмента,
- выработка базовых навыков принятия и реализации управленческих решений в профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- понимание сущности и основных функций менеджмента,
- анализ основных проблем и тенденций развития современного менеджмента,
- изучение основ стратегического менеджмента,
- применение полученных теоретических знания для решения конкретных управленческих задач.

- МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП, ОПОП:

Дисциплина «Основы менеджмента» относится к базовому циклу дисциплин. Изучается в 3-4 семестрах.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для ее изучения:

К началу её изучения в качестве входных студенты должны иметь знания, позволяющие им понимать основные аспекты функционирования современного общества (предшествующие дисциплины «Теория и практика рекламы», «Основы конфликтологии», «Основы предпринимательского права», «Технологии имиджмейкинга»). Этот ряд компетенций позволяет студентам понимать суть управления как специфического вида деятельности, организационные, структурные и психологические аспекты его реализации.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:

Полученные компетенции являются основой изучения последующих дисциплин «Организация работы отдела рекламы и связей с общественностью», «Цифровой маркетинг», «Реклама и связи с общественностью в государственных учреждениях», «Связи с общественностью и реклама в некоммерческих организациях», «Профессиональная этика специалиста по рекламе и связям с общественностью», «Планирование PR-кампаний», «Планирование рекламных кампаний», «Основы интегрированных коммуникаций», «Маркетинговые исследования и ситуационный анализ», «Правовое регулирование рекламы и связей с общественностью», «Психология массовых коммуникаций», «Социальное предпринимательство», учебная, производственная практики, ГИА.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

УК-2	Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов	Знать методы и процедуры работы с информацией, правила целеполагания и планирования Уметь использовать основы экономических и правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности, применять знания для решения конкретных задач управления Владеть базовыми навыками управления и самоорганизации, гавыками организации и планирования
------	---	--

и ограничений	
ОПК-7 Способность учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	Знать процедуры и правила принятия управленческих решений Уметь формулировать цели, разрабатывать планы с учетом социально-экономического контекста деятельности Владеть навыками работы с информацией, деловых коммуникаций

3. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц

4. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии:

- проведение семинарских занятий, направленных на освоение вопросов курса
- проведение групповых дискуссий, деловых игр на практических занятиях
- выполнение практических домашних заданий, направленных на обработку практических навыков

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии:

- работа с текстами: учебниками, дополнительной литературой, в том числе материалами интернета, а также проработка конспектов лекций;
- подготовка к выступлению на семинарах, групповых дискуссиях, участию в деловых играх на практических занятиях;
- подготовка к экзаменам непосредственно перед ними.

5. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: оценка работы обучающихся на семинарских занятиях (ответов, дополнений, замечаний, выступлений с докладами), оценка практических домашних заданий, оценка участия в групповых дискуссиях, деловых играх, оценка рефератов.

Промежуточная аттестация проводится в форме: контрольных работ.

Итоговый контроль знаний осуществляется путем проведения устного экзамена.